



SPOŁECZNA AKADEMIA NAUK
ŁÓDŹ

PROGRAM STUDIÓW

kierunek:

FINANSE I RACHUNKowość

**studia pierwszego stopnia
o profilu ogólnoakademickim**

ŁÓDŹ 2020

SPIS TREŚCI

1.	Podstawa prawna	3
1.1.	Umiejscowienie kierunku w dyscyplinie nauk – studia I stopnia.....	3
1.2.	Wskaźniki dotyczące programu studiów	3
1.3.	Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	5
1.4.	Zajęcia powiązane z prowadzonymi na Uczelni badaniami naukowymi w dyscyplinie ekonomia i finanse oraz zajęcia umożliwiające przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej	5
1.5.	Wymiar i liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk dyplomowych	6
1.6.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych.....	6
1.7.	Zajęcia do wyboru	6
1.8.	Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	8
1.9.	Zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaną do nich liczbą punktów ECTS – zał. 1.	8
2.	Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia	8
2.1.	Metody kształcenia	10
2.2.	Praca własna studenta	12
3.	Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk dyplomowych	13

1. Podstawa prawna

Program studiów na kierunku „finanse i rachunkowość”, studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim w pełni implementuje przepisy prawne wynikające z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 r., poz. 1861 ze zm.), a także ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz.2153 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 – 8 polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 poz.2218).

Tabela 1. Metryka kierunku studiów „finanse i rachunkowość” – studia I stopnia o profilu ogólnoakademickim

Nazwa kierunku	Finanse i rachunkowość
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Uwzględnienie w programie studiów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela	Nie
Forma studiów	Stacjonarne, Niestacjonarne
Tytuł zawodowy	Licencjat

1.1. Umiejscowienie kierunku w dyscyplinie nauk – studia I stopnia

Zgodnie z art. 53 ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”, Senat Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi przyporządkował kierunek studiów „finanse i rachunkowość” do następujących dyscyplin naukowych, określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 roku:

Tabela 2. Umiejscowienie kierunku „finanse i rachunkowość” w dyscyplinach naukowych

Poziom kształcenia	Dyscypliny naukowe	Punkty ECTS	
		liczba	%
Studia pierwszego stopnia	Ekonomia i finanse	180	100

1.2. Wskaźniki dotyczące programu studiów na wnioskowanym kierunku studiów, poziomie i profilu

Wskaźniki dotyczące programu studiów I stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku „finanse i rachunkowość” określone w § 3 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 7, 8, § 3 ust. 2, 3, 4 i ust. 5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861, z późn. zm.), a także informacja o warunku określonym w art. 73 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów I stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku „finanse i rachunkowość”

Wskaźniki dotyczące programu studiów I stopnia o profilu ogólnoakademickim dla kierunku „finanse i rachunkowość”	Liczba punktów ECTS / Liczba godzin	
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie kształcenia:	6	
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie kształcenia:	180	
Łączna liczba godzin:	Studia stacjonarne: 4560	Studia niestacjonarne: 4500
Łączna liczba godzin zajęć, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 2474	Studia niestacjonarne: 1566
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 99 ECTS	Studia niestacjonarne: 63 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	102 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	9 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	97 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (dyplomowym)	6 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych (dyplomowych)	150 godzin	
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 h (0 ECTS)	
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość związanych z epidemią COVID 19:		
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 4560 / 2474	
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2. 4500 / 1566	

1.3. Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: w przypadku studiów stacjonarnych wynosi 99 pkt ECTS, tj. 55% ogółu punktów ECTS, a w przypadku studiów niestacjonarnych wynosi 63 pkt ECTS, tj. 35% ogółu punktów ECTS;

1.4. Zajęcia powiązane z prowadzonymi na Uczelni badaniami naukowymi w dyscyplinie ekonomia i finanse oraz zajęcia umożliwiające przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej - 102 pkt ECTS, co stanowi 57% ogólnej liczby punktów ECTS.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów¹ - studia I stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Makroekonomia	wykład / ćwiczenia	80 / 48	4
Rachunkowość	wykład / ćwiczenia	80 / 48	6
Finanse	wykład / ćwiczenia	80 / 48	6
Rachunkowość finansowa	wykład / ćwiczenia	64 / 38	5
Analiza finansowa	wykład / ćwiczenia	80 / 48	6
Rynki finansowe	wykład / ćwiczenia	64 / 38	6
Finanse publiczne	wykład / ćwiczenia	64 / 38	5
Finanse przedsiębiorstwa	wykład / ćwiczenia	80 / 48	6
Bankowość	wykład / ćwiczenia	80 / 48	6
Ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	konwersatorium	34 / 20	2
System ubezpieczeń społecznych			
Sprawozdawczość finansowa	wykład / ćwiczenia	50 / 30	3
Rachunkowość w postępowaniu restrukturyzacyjnym i upadłościowym			
Polityka finansowania przedsiębiorstwa			
Strategie finansowania przedsiębiorstw	wykład / ćwiczenia	50 / 30	3
Metodyka badań w naukach finansowych	konwersatorium	18 / 12	1
Wykład seminaryjno-metodologiczny			
Alternatywne formy finansowania przedsiębiorstwa	wykład / ćwiczenia	50 / 30	4
Metody oceny zagrożenia przedsięb. bankructwem			
Organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie	konwersatorium	34 / 20	3
Regulacje prawne i wzorcowe rachunkowości			
Finanse zakładów ubezpieczeń	konwersatorium	34 / 20	3
Kapitał finansowy banku komercyjnego			
Rachunkowość międzynarodowa	wykład / ćwiczenia	50 / 30	3
Rachunkowość budżetowa			
Praktyki dyplomowe	praktyki	75 / 75	3
Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa	seminarium	103 / 83	14
SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE FINANSAMI			
Metody oceny zdolności kredytowej	wykład / ćwiczenia	66 / 40	5
Współpraca przedsiębiorstwa z bankiem	wykład / ćwiczenia	50 / 30	4

¹Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Kapitałowe ubezpieczenia emerytalne	wykład / ćwiczenia	50 / 30	4
SPECJALNOŚĆ: RACHUNKOWOŚĆ I ANALIZA FINANSOWA			
Podstawy rachunkowości podatkowej	wykład / ćwiczenia	66 / 40	5
Rachunkowość w podejmowaniu decyzji menedżerskich	wykład / ćwiczenia	50 / 30	4
Zaawansowana analiza finansowa	wykład / ćwiczenia	50 / 30	4
RAZEM:			102

1.5. Wymiar i liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach **praktyk dyplomowych: 150 godzin, tj. 6 pkt ECTS**;

1.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach **zajęć z dziedziny nauk humanistycznych** wynosi **9 pkt ECTS**, zarówno w przypadku studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych

Tabela 5. Informacja o zajęciach z dziedziny nauk humanistycznych

Nazwa modułu zajęć	Łączna liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	130 / 82	4
Filozofia / Philosophy	31 / 19	3
Etyka / Ethics		
Wiedza o kulturze	17 / 11	2
Wiedza o sztuce		

1.7. **Zajęcia do wyboru**, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze **54% ogólnej liczby punktów ECTS** zarówno dla studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych (wybór zajęć obejmuje **97 pkt ECTS** na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych):

Tabela 6. Zajęcia do wyboru

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/ formy zajęć	Łączna liczba godz. stacjonarne/niestacjonarne	Liczba pkt ECTS
Język obcy – j.angielski, j.niemiecki	lektorat	130 / 82	12
Filozofia / Philosophy	konwersatorium	31 / 19	3
Etyka / Ethics			
Psychologia	konwersatorium	34 / 22	3
Socjologia			
Technologie informacyjne	ćwiczenia	31 / 19	2
Oprogramowanie użytkowe			
Wiedza o kulturze	konwersatorium	17 / 11	2
Wiedza o sztuce			
Ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	konwersatorium	34 / 20	2
System ubezpieczeń społecznych			
Sprawozdawczość finansowa	wykład, ćwiczenia	50 / 30	3
Rachunkowość w postępowaniu restrukturyzacyjnym i			

upadłościowym			
Rachunek kosztów	wykład, ćwiczenia	50 / 30	3
Cost Accounting			
Polityka finansowania przedsiębiorstwa	wykład, ćwiczenia	50 / 30	3
Strategie finansowania przedsiębiorstw			
Metodyka badań w naukach finansowych	konwersatorium	18 / 12	1
Wykład seminaryjno-metodologiczny			
Komputerowe wspomaganie rachunkowości	wykład, ćwiczenia	50 / 30	3
Systemy informatyczne w rachunkowości			
Alternatywne formy finansowania przedsiębiorstwa	wykład, ćwiczenia	50 / 30	4
Metody oceny zagrożenia przeds.bankructwem			
Organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie	konwersatorium	34 / 20	3
Regulacje prawne i wzorcowe rachunkowości			
Finanse zakładów ubezpieczeń	konwersatorium	34 / 20	3
Kapitał finansowy banku komercyjnego			
Rachunkowość międzynarodowa	wykład, ćwiczenia	50 / 30	3
Rachunkowość budżetowa			
SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE FINANSAMI			
Finansowa ocena projektów inwestycyjnych	wykład / ćwiczenia	80 / 48	5
Metody oceny zdolności kredytowej	wykład / ćwiczenia	66 / 40	5
Współpraca przedsiębiorstwa z bankiem	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Zarządzanie finansami osobistymi	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Kapitałowe ubezpieczenia emerytalne	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Finanse przedsiębiorstw - warsztaty komputerowe	ćwiczenia	50 / 30	5
SPECJALNOŚĆ: RACHUNKOWOŚĆ I ANALIZA FINANSOWA			
Ewidencja i sprawozdawczość MŚP	wykład / ćwiczenia	80 / 48	5
Podstawy rachunkowości podatkowej	wykład / ćwiczenia	66 / 40	5
Rachunkowość w podejmowaniu decyzji menedżerskich	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Badanie sprawozdań finansowych	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Zaawansowana analiza finansowa	konwer./ ćwiczenia	50 / 30	4
Wirtualne przedsiębiorstwo w oparciu o system Symfonia	ćwiczenia	50 / 30	5
Praktyki dyplomowe	praktyki	150 / 150	6

Seminarium dyplomowe	seminarium	103 / 83	14
Razem			97 ECTS

1.8. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **licencjat**.

1.9. **Zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaną do nich liczbą punktów ECTS: Zajęcia lub grupy zajęć**, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz z przypisaną liczbą punktów ECTS w trakcie całego cyklu kształcenia **stanowią załącznik nr 1 do niniejszego Programu**.

2. **Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia** – określone zostały w opisie poszczególnych zajęć zawartych w sylabusach przedmiotów.

Weryfikacja i ocena osiągniętych przez studentów efektów uczenia się uwzględnia zarówno kontekst celów, jak i metody oraz formy kształcenia, a w swym zakresie przedmiotowym dotyczy wszystkich efektów uczenia się ujętych w kategoriach: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Przyjęta procedura weryfikacji i oceniania zakłada, iż:

- a) każdy semestr będzie się kończył sesją egzaminacyjną;
- b) każdy przedmiot zdefiniowany w harmonogramie studiów będzie podlegał egzaminowi lub zaliczeniu na ocenę;
- c) warunkiem dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia na stopień jest zaliczenie przez studenta zajęć obowiązkowych przewidzianych niniejszym programem studiów (z uwzględnieniem zasad przypisanych poszczególnym cyklom kształcenia w ramach ewaluacji jakościowej – z poszanowaniem przepisów powszechnie obowiązujących);
- d) warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu na co najmniej poziomie progu zaliczeniowego;
- e) weryfikacja i ocena efektów uczenia się dla całego cyklu kształcenia określonego w efektach kierunkowych jest dokonywana w procesie dyplomowania studenta.

Weryfikacja stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się przez studenta, dla zachowania standardów jakości kształcenia, wymaga zastosowania zróżnicowanych form oceniania, adekwatnych do obszarów, których dotyczą te efekty oraz uwzględnienia strony organizacyjnej procesu kształcenia, w aspekcie zastosowanych metod i form dydaktycznych, w tym między innymi takich jak: wykłady, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, lektoraty, seminarium – wprowadzone dla danego przedmiotu metody weryfikacji efektów uczenia się, są dobierane przez prowadzącego przedmiot w taki sposób, aby można było dokonać właściwej oceny poziomu osiągniętych efektów w kategorii: wiedzy, umiejętności i kompetencji. Stosowane są w szczególności następujące metody weryfikacji tych efektów:

W zakresie wiedzy:

- a) egzaminy pisemne – dla sprawdzenia wiedzy oraz umiejętności korzystania z niej przy rozwiązywaniu problemów,
- b) egzaminy i kolokwia ustne ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy nie tylko poprzez ocenę znajomości faktów, ale poziomu ich zrozumienia – gdzie student udziela odpowiedzi na wylosowany zestaw pytań,
- c) zaliczenia pisemne i ustne ukierunkowane w szczególności na weryfikację wiedzy i metodyki z zakresu dyscyplin naukowych do których jest przyporządkowany kierunek,
- d) obserwacja aktywności podczas zajęć realizowanych z zastosowaniem metod ćwiczebnych,
- e) rozwiązywanie zadań problemowych, w tym *case study* i symulacje – gdzie student definiuje problem i szuka właściwego rozwiązania uzasadniając swoją propozycję w rozwiązaniu problemu społecznego – dla sprawdzenia wszystkich trzech komponentów efektów uczenia się.

W zakresie umiejętności:

- a) cząstkowe ocenianie wykonywanych zadań w trakcie obserwacji ćwiczeń w pracowniach wraz z prezentacją uzyskanych rezultatów, realizowane indywidualnie i w grupach,
- b) realizacja zleconego zadania indywidualnego, zespołowego,
- c) egzamin (pisemny, ustny),
- d) zaliczenie (pisemne, ustne),
- e) realizacja projektu.

W zakresie kompetencji społecznych:

- a) stopień aktywności na zajęciach, w tym udział w zadaniach zespołowych,
- b) obserwacje bezpośrednie studenta w trakcie realizacji zajęć przedmiotowych przez nauczyciela akademickiego lub opiekuna praktyk,
- c) ocenę 360° (opinie nauczycieli akademickich, opiekunów praktyk, oraz koleżanek i kolegów o studencie),
- d) samoocena studenta.

Na początku każdego semestru studenci są informowani przez prowadzącego o warunkach zaliczenia przedmiotu – zasadach oceniania oraz o metodach weryfikacji poszczególnych efektów zdefiniowanych dla przedmiotu. Wszystkie egzaminy semestralne odbywają się w trakcie sesji zwykłej i poprawkowej określonej, co do terminu, corocznie przez Rektora w zarządzeniu o organizacji roku akademickiego. Studenci mają możliwość do złożenia egzaminu (zaliczenia) w tzw. sesji zerowej – przed rozpoczęciem sesji zwykłej.

Uzyskanie pozytywnej oceny z danego przedmiotu powoduje uzyskanie przez studenta określonej liczby punktów ECTS przypisanych w harmonogramie (planie) studiów do danego przedmiotu w semestrze.

Student, który uzyska ze wszystkich przedmiotów kształcenia objętych programem studiów oceny pozytywne, uzyskując tym samym nominalną liczbę punktów ECTS

przewidzianą dla danego semestru oraz spełnił wszystkie semestralne wymagania programowe, uzyskuje wpis na semestr programowo wyższy.

Efekty uzyskane na praktyce dyplomowej weryfikowane są poprzez:

- obserwację studenta w trakcie wykonywania zadań na praktyce,
- sprawdzanie umiejętności studenta przez zakładowego opiekuna praktyk uwzględniając każdy zakładany dla praktyki dyplomowej efekt uczenia się,
- opinię i ocenę umiejętności praktykanta przez zakładowego opiekuna praktyki,
- ocenę sprawozdania studenta z praktyki.

Efekty końcowe weryfikowane są w procesie dyplomowania, który obejmuje: opracowanie pracy dyplomowej wg standardów przyjętych przez Uczelnię dla prac dyplomowych i uzyskanie pozytywnej opinii od promotora i recenzenta oraz jej prezentację na egzaminie dyplomowym. Egzamin dyplomowy student składa przed 3 osobową Komisją, w której skład wchodzi dziekan, recenzent i promotor. Student odpowiada na trzy pytania: z zakresu modułów kierunkowych i tematyki pracy.

W trakcie tworzenia programu studiów przyjęto zasadę:

- osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się dla wszystkich modułów przewidzianych w planie studiów pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kierunkowych,
- treści kształcenia, formy zajęć i metody dydaktyczne są dostosowane do efektów uczenia się określonych dla danego modułu i umożliwiają ich osiągnięcie przez studenta,
- formy i warunki zaliczenia przedmiotu są zróżnicowane i dostosowane do poszczególnych efektów oraz umożliwiają weryfikację osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się przewidzianych dla danego modułu, są zatem mierzalne,
- narzędziami pośredniego pomiaru zakresu realizacji efektów uczenia się są ankiety oceny zajęć dydaktycznych wypełniane przez studentów oraz hospitacje metodyczne. Dzięki wynikom ankiet uzyskuje się informacje dotyczące sposobu postrzegania procesu kształcenia z perspektywy studentów oraz ich oceny pracy wykładowców. Pozwala to na zdiagnozowanie obszarów nauczania przedmiotowego wymagających korekt i działań naprawczych, ale umożliwia także wytypowanie dobrych praktyk i rozwiązań dydaktycznych wartych promowania w praktyce nauczania.

2.1. Metody kształcenia

W procesie nauczania wykorzystywane są następujące metody kształcenia stosowane na uczelniach:

- metody podające (asymilacji wiedzy) umożliwiające przyswojenie gotowej wiedzy w trakcie różnych form wykładów, wzbogacone treściami multimedialnymi, które stanowią kanwę do nabywania określonych umiejętności,
- metody problemowe umożliwiające nabywanie wiedzy i umiejętności przez odkrywanie na podstawie wiedzy nabytej w drodze przekazu i wiedzy przyswojonej w ramach samodzielnej pracy własnej,

- metody praktyczne kształcące umiejętności poprzez praktyczne działania studentów tj. projekty, symulacje, zadania praktyczne, case study, dyskusje dydaktyczne, praca w grupie, debaty, prezentacje multimedialne, przygotowywanie i prezentacja referatów i esejów - stosowane w ramach takich form zajęć jak: ćwiczenia, warsztaty, zajęcia projektowe,
- metody aktywizujące umożliwiające nabywanie umiejętności poprzez integrowanie wiedzy z rozwiązywaniem praktycznych zadań problemowych.

Metody dydaktyczne są dobierane stosownie do rodzaju zajęć (wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, seminaria, konsultacje oraz praktyki, z wykorzystaniem szczegółowych metod pracy ze studentami jak: dyskusja, praca w grupie, metoda mistrz-uczeń, prezentacje multimedialne, przygotowywanie i prezentacja projektów indywidualnych i zespołowych, analiza krytyczna tekstu naukowego), co ma zapewnić realizację zakładanych efektów uczenia się. Są to metody zarówno samodzielnego dochodzenia do wiedzy, jak i przy udziale nauczyciela akademickiego:

- metody **Project Based Learning** i **Problem Based Learning (PBL)**. To nauczanie metodą rozwiązywania problemów, które stawia studenta w centrum procesu przekazywania wiedzy i skłania go do samodzielnego poszukiwania rozwiązań,
- metoda **Design Thinking (DT)** w procesie kształcenia. DT to skuteczna metoda kreatywnego rozwiązywania problemów i tworzenia innowacyjnych rozwiązań. Metodyka DT polega na usuwaniu granic w myśleniu twórczym, rozwijaniu myślenia w różnych kierunkach, unikaniu schematów,
- **Model Kształcenia Odwróconego (Flipped Education)**. Model kształcenia odwróconego jest podstawowym filarem budowy systemu kształcenia zorientowanego na studenta (student centred learning). Polega na całkowitej zamianie zaangażowania i aktywności studentów oraz nauczycieli w procesie kształcenia. W modelu flipped odchodzi się od form klasycznego kształcenia takich jak np. wykład czy ćwiczenia realizujące powtarzalne zadania, na rzecz metod wymagających złożonego myślenia i mentorskiego poprowadzenia studenta po procesie uczenia się (student centred system). W modelu odwróconym głównym aktorem procesu kształcenia jest student, a nie nauczyciel, dzięki czemu znacznie wzrasta poczucie odpowiedzialności studenta za efektywność i jakość procesu uczenia się,
- japońska metoda **karada de oboeru** – oznacza „uczenie się całym ciałem”,
- metoda **dramy** - to metoda nauczania i wychowania sprzyjająca wszechstronnemu rozwojowi uczniów i przygotowująca ich do odgrywania ról społecznych w zmieniającej się rzeczywistości. Dzięki odwoływaniu się do indywidualności każdej jednostki ludzkiej, sprzyja wydobywaniu i rozwijaniu najbardziej pożądanых cech osobowości człowieka. Rozwija samodzielność w myśleniu i kreatywność zarówno uczniów, jak i prowadzącego zajęcia, kształci umiejętność nawiązywania dialogu, a także aktywność emocjonalną, pozwala samodzielnie dochodzić do wiedzy;

- metoda **case study** (analiza przypadku, studium przypadku) – analiza pojedynczego przypadku, poprzez szczegółowy opis i analizę rzeczywistego przypadku, pozwalający wyciągnąć wnioski co do przyczyn i rezultatów jego przebiegu oraz danego modelu społecznego, uwarunkowań kulturowych, społecznych,
- metoda **projektowa** – samodzielna praca studentów – **indywidualna** lub **zespolowa** – nad zadanym tematem przy zachowaniu standardów opracowanych przez Uczelnię dla projektu,
- metoda **burzy mózgów** (zwanej także giełdą pomysłów),
- **gry symulacyjne i edukacyjne** jak np.: gra biznesowa „Prawo Konkurencji” i gra biznesowa „Marketplace” to gry decyzyjne symulujące działania w realiach rynkowych, które uczą podejmowania trafnych decyzji, poprzedzonych analizą i obserwacją zmian na rynku,
- metody **ekspresyjne**, stosowane przede wszystkim w ramach prac w organizacjach studenckich.
- **metoda krytycznej analizy tekstu naukowego** ucząca refleksji, krytycznej oceny, formułowania wniosków, argumentów uzasadniających ocenę.

2.2. Praca własna studenta obejmuje następujące zadania

- studia nad literaturą obowiązkową i uzupełniającą wskazaną w sylabusach, a także wskazaną przez Prowadzącego zajęcia a związaną z przygotowaniem do określonych zajęć kształtujących umiejętności krytycznej analizy,
- zbieranie informacji umożliwiających wykonanie czynności analitycznych, w tym danych statystycznych ujętych w raportach specjalistycznych, raportach spółek giełdowych, elektronicznych bazach danych, tj. banku danych lokalnych, dziedzinowych bazach wiedzy, banku danych makroekonomicznych, banku-STRATEG, banku-Handel zagraniczny, banku-SDDS Standard Upowszechniania Danych Międzynarodowego Funduszu Walutowego, World Development Indicators (WDI) - baza danych Banku Światowego. Bazy małych i średnich firm,
- przetwarzanie zebranych informacji, danych statystycznych zgodnie z celem analitycznym zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych z wykorzystaniem odpowiednich metod przetwarzania i analizy oraz wizualizacji danych: analiz strategicznych, analiz statystycznych, analiz marketingowych, analiz finansowych, analiz ekonomicznych,
- opracowywanie analiz strategicznych, marketingowych, finansowych, ekonomicznych, dotyczących procesów zarządczych, wspomagających podejmowanie decyzji o różnym stopniu złożoności problemu odpowiednio do poziomu kształcenia, pozycjonowanie badanych obiektów na tle otoczenia i konkurencji - o tematyce odpowiadającej zakresowi przedmiotu i treści kształcenia,
- opracowywanie projektów o tematyce odpowiadającej zakresowi przedmiotu i treści kształcenia z wykorzystaniem odpowiednich metod analitycznych i projektowych,
- dokonywanie analizy studium przypadku i opracowywanie wniosków dla budowania modelu biznesowego,

- opracowanie projektów badawczych stanowiących podstawę do opracowania referatów, esejów, artykułów naukowych,
- odnoszenie poznanych zagadnień teoretycznych do rozwiązań w praktyce biznesowej.

Stosowana jest w Uczelni skala ocen: bardzo dobry (5), dobry plus (4+), dobry (4), dostateczny plus (3+), dostateczny (3), niedostateczny (2). Warunkiem promocji na kolejne semestry jest osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotów na danym semestrze. Osiąganie kierunkowych efektów uczenia się wynika z uzyskanych przez studenta przedmiotowych efektów uczenia się.

Wyszczególnienie metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów zawarto w ich opisie (*patrz załącznik Sylabusy studiów I stopnia*).

3. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk dyplomowych

Praktyki dyplomowe zgodnie z art. 67. ust. 5. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce są integralnym modułem programu studiów. Praktyki dyplomowe organizuje i koordynuje Pełnomocnik Rektora ds. praktyk zawodowych współpracując z Akademickim Biurem Karier, zwane dalej ABK. Biuro współpracuje z Ogólnopolską Siecią Biur Karier. Podstawowym zadaniem Biura jest organizacja praktyk studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów w perspektywie dla absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. **Głównym celem praktyk dyplomowych** na studiach o profilu ogólnoakademickim jest pozyskanie materiałów do pracy dyplomowej, jak też odniesienie zdobytej podczas studiów wiedzy do warunków instytucji/organizacji, w których odbywa się praktyka oraz uzyskanie w zawodowym środowisku pracy kompetencji społecznych.

Praktyki są realizowane w semestrze V w wymiarze 150 godzin, którym przypisano 6 punktów ECTS. Zadaniem studenta podczas praktyk jest zapoznanie się z organizacją pracy instytucji/firmy/przedsiębiorstwa, procesami zarządczymi i zasadami funkcjonowania tych działów, których zakres celów i działań jest powiązany z tematyką pracy dyplomowej, zapoznanie się ze źródłami informacji odpowiadających zakresowi pracy dyplomowej i zasadami ich pozyskiwania oraz zebranie informacji i materiałów do realizacji pracy dyplomowej.

Zasady odbywania praktyk, sposób monitorowania i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych praktykom dyplomowym regulują: obowiązująca w ramach WSZJK procedura P-11 oraz Regulamin praktyk dyplomowych. Uwzględniają one m.in. hospitację praktyk, nie mniej niż 20% praktyk realizowanych w danym roku akademickim.

Student zobowiązany jest do odbycia praktyk w wymiarze określonym w planie i programie studiów dla kierunku „finanse i rachunkowość”. Praktyki mogą się odbyć w jednej z organizacji/instytucji, z którymi Uczelnia ma podpisane stosowne umowy i które znajdują się w ofercie praktyk studenckich przedstawionej przez Akademickie Biuro Karier. Student może także samodzielnie wybrać przedsiębiorstwo lub instytucję, w kraju

lub za granicą, przy założeniu jednak, że jej profil działania umożliwi studentowi zrealizowanie programu praktyk i osiągnięcie założonych efektów uczenia się, a także, że spełnia kryteria oceny miejsc praktyk ustalone przez Uczelnię. Kryteria te uwzględniają: pozycję organizacji na rynku, możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, tj. profil i zakres działania, strukturę organizacyjną, infrastrukturę odpowiadającą współczesnym wymogom rynku pracy, kwalifikacje zatrudnionych, doświadczenie we współpracy z uczelniami wyższymi, możliwość zapewnienia Opiekuna Zakładowego, umożliwienie opieki nad praktykantem również przez Opiekuna z ramienia Uczelni.

Merytoryczny nadzór nad praktykami dyplomowymi z ramienia Uczelni sprawuje Opiekun Praktyk powołany przez Rektora posiadający odpowiednie kwalifikacje, w tym doświadczenie zawodowe, który m.in. akceptuje (na podstawie przyjętych w Uczelni kryteriów oceny miejsc praktyk) miejsce odbywania praktyk, dokonuje hospitacji praktyk oraz zatwierdza program praktyk oraz dokonuje zaliczenia praktyki. Opiekun praktyk w uzasadnionych przypadkach konsultuje się z opiekunem / promotorem pracy dyplomowej studenta. Przed rozpoczęciem praktyk studenci zgłaszają się do dyrekcji organizacji/institucji przyjmującej studenta na praktyki oraz wyznaczonego Opiekuna Praktyk z ramienia organizacji/institucji przyjmującej w celu ustalenia dokładnego przebiegu praktyk. W przypadku gdy wybrana organizacja/institucja nie ma podpisanego z Uczelnią porozumienia o praktykach, konieczne jest podpisanie stosownej Umowy i przekazanie organizacji/institucji przyjmującej studenta Regulaminu Studenckich Praktyk Dyplomowych. Po rozpoczęciu praktyki, w ciągu pierwszego tygodnia jej trwania studenci zgłaszają się do Opiekuna Praktyk z ramienia uczelni w celu poinformowania o terminowym jej rozpoczęciu.

Organizacje/institucje przyjmujące studentów na praktyki muszą nie tylko odpowiadać profilem działalności kierunkowi studiów, ale także posiadać infrastrukturę, która jest nowoczesna i odpowiada wymogom rynku pracy i umożliwi studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Każda organizacja, w której studenci odbywają praktyki, przechodzi ocenę merytoryczną w formie kwestionariusza, w której oceniana jest zarówno infrastruktura instytucji, wykształcenie i doświadczenie pracowników, charakter i zakres działalności oraz doświadczenie w pracy ze studentami. Do instytucji, które współpracują ze Społeczną Akademią Nauk w Łodzi, w zakresie praktyk studenckich należą: przedsiębiorstwa, duże i małe, o różnym profilu działalności, od organizacje należące do sektora publicznego, administracji rządowej i samorządowej poprzez banki, duże sieci handlowe i firmy transportowe do firm usługowych i produkcyjnych (m.in. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Urząd Miasta Sieradz w Sieradzu, Powiatowym Urzędzie Pracy w Łasku, Zarząd Dróg Powiatowych w Łęczycy, Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego w Łodzi, Deutsche Bank Polska S.A. w Warszawie, PKO Bank Polski S.A. w Łodzi, Decathlon Sp. z o. o. w Łodzi, Kaufland Polska Markety Sp. z o. o. Sp. k. w Turku, Sklepy KOMFORT S.A. Łódź, MEBLE - Black Red White Sp. z o. o. w Biłgoraju, . Fujitsu Technology Solution Sp. z o. o. w

Warszawie, DHL Express Poland Sp. z o. o. w Warszawie, AMBRO Logistics Sp. z o.o. w Przykovej, Dell Products Poland Sp. z o.o. Łódź).

Organizacja/instytucja przyjmująca studenta do odbycia praktyk zobowiązuje się do przydzielenia studentowi Opiekuna Praktyk. Pracownik, który będzie nadzorował praktykę powinien posiadać wyższe wykształcenie oraz pełne kwalifikacje umożliwiające nadzór nad studentem w zakresie wykonywania przez niego określonych w programie praktyk zadań. Do zadań Opiekuna należy m.in. zapoznanie studenta z zakresem prowadzonej działalności organizacji/instytucji, udostępnienie niezbędnych materiałów i środków do wykonania postawionych zadań, sprawowanie opieki merytorycznej nad studentem i konsultowanie wykonywanych przez niego zadań a także wspomaganie w tworzeniu dobrego klimatu pracy i właściwych relacji w miejscu odbywania praktyki. Warunkiem zaliczenia praktyk jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, udokumentowane przez studenta w Dzienniczku praktyk, w postaci raportu specyfikującego przebieg praktyk i realizowane przez studenta w trakcie praktyk zadania. Opiekun praktyk z ramienia organizacji/instytucji przyjmującej weryfikuje osiągnięcie przez studenta każdego efektu uczenia się, potwierdza podpisem i pieczętą ociążenie założonych efektów uczenia się w Dzienniczku praktyk oraz przedstawia opinię na temat postawy i pracy studenta. Praktyka zawodowa zaliczana jest na ocenę z wykorzystaniem skali ocen: bardzo dobry, dobry plus, dobry, dostateczny plus, dostateczny, niedostateczny. Szczegółowy opis zasad oceny ujęty jest w sylabusie przedmiotu. Oceny praktyk, w tym programu praktyk przypisanych im efektów uczenia się i organizacji praktyk oraz pracy Opiekuna dokonują władze uczelni poprzez analizy wyników hospitacji oraz pozyskiwanych opinii od pracodawców. Studenci oceniają praktyki w ramach badań ankietowych dotyczących oceny jakości zajęć, a także spotkań z dziekanami.