

## Ogłoszenie

Numer	Id
2021-13686-50461	50461

### Powstaje w kontekście projektu

POWR.03.01.00-00-T147/18 - Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk

### Tytuł

„Organizacja obozów naukowych” w ramach projektu pn.: „Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk”

### Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

### Warunki zmiany umowy

21. Dopuszcza się zmiany umowy dotyczące poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, niepowodujące zmiany celu i istoty umowy. Pozostałe zmiany umowy zawiera zał. 4 – wzór umowy.

22. Zmiany umowy: Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy, w tym zmianę terminu realizacji umowy, w następujących przypadkach:

- 1.1. W uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.2. W przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- 1.3. Zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
- 1.4. Zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
- 1.5. Uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
- 1.6. Zmiany stanu prawnego, zmiany stawki podatku VAT,
- 1.7. Rezygnacji przez Zamawiającego z części usług, z danego terminu obozu,
- 1.8. Konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy, zmiany terminu danego obozu, zmiana liczebności grup, ilości grup,
- 1.9. Możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
- 1.10. W przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowe, konflikt zbrojny, zdarzenia

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

„Organizacja obozów naukowych” w ramach projektu pn.: „Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk”

---

związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.

1.11.☒ Niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zamówienia, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy, zmiana lokalizacji,

1.12.☒ Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

1.13.☒ Z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego możliwe jest wydłużenia terminu wykonania zamówienia.

2.☒ Warunki dokonania zmian:

2.1.☒ zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie (w formie aneksu), pod rygorem nieważności,

2.2.☒ Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:

2.1.1.☒ Opisz zaistniałe okoliczności,

2.1.2.☒ Uzasadnij, udokumentuj zaistnienie powyższych okoliczności,

2.1.3.☒ Oblicz koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

2.1.4.☒ Opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.

2.2.☒ wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

## Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2021-05-25

1. Zapytanie ofertowe - wersja edytowalna

2. Załączniki edytowalne w .pdf

3. Wzór umowy - zał. 4

## Czy dopuszczalna oferta częściowa?

NIE

## Data opublikowania ogłoszenia

2021-05-25

## Data ostatniej zmiany

2021-05-25

## Termin składania ofert

2021-06-02 14:00:00

## Planowany termin podpisania umowy

2021-06

## Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Społeczna Akademia Nauk  
Sienkiewicza 9  
94-274 Łódź  
NIP: 7251056220

## Osoby do kontaktu

Maciej Kiełbasiński  
tel.: 426646610  
e-mail: mkielbasinski@san.edu.pl

## Części zamówienia

### Część: 1

#### Tytuł części 1

„Organizacja obozów naukowych”

#### Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

#### Przedmioty zamówienia do części 1

##### Typ

Usługa

##### Podkategoria

Usługi inne

##### Opis

2. Przedmiot zamówienia: „Organizacja obozów naukowych” w ramach projektu pn.: „Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Nr umowy:

POWR.03.01.00-00-T147/18.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja obozu naukowego dla 300 uczestników, w szczególności o poniższej charakterystyce:

3.1. Terminy organizacji obozów naukowych:

3.1.1. 14 czerwca 2021r. do 18 czerwca 2021 r. – I termin dla max. 30 uczniów/uczennic oraz max.

3 opiekunów i 1 nauczyciel akademicki i 1 trener,

3.1.2. 19 czerwca 2021 r. do 23 czerwca 2021 r. – II termin dla max. 30 uczniów/uczennic oraz max.

3 opiekunów i 1 nauczyciel akademicki i 1 trener,

3.1.3. 06 września 2021 r. do 10 września 2021 r. – III termin dla max. 60 uczniów/uczennic oraz max.

6 opiekunów i 2 nauczycieli akademickich i 2 trenerów,

3.1.4. 13 września 2021 r. do 17 września 2021 r. – IV termin dla max. 60 uczniów/uczennic oraz

max. 6 opiekunów i 2 nauczycieli akademickich i 2 trenerów,

3.1.5. 20 września 2021 r. do 24 września 2021 r. – V termin dla max. 60 uczniów/uczennic oraz max.

6 opiekunów i 2 nauczycieli akademickich i 2 trenerów,

3.1.6. 27 września 2021 r. do 01 października 2021 r. – VI termin dla max. 60 uczniów/uczennic oraz

max 6 opiekunów i 2 nauczycieli akademickich i 2 trenerów.

Z uwagi na pandemię SARS-CoV-2 (Covid 19) terminy realizacji obozów naukowych mogą ulec zmianie.

3.1.7. Kadre tj.: 6 opiekunów, 2 nauczycieli akademickich oraz 2 trenerów - zapewnia Zamawiający.

3.1.8. Wykonawca zapewnia całodobową obsługę medyczną, legitymującą się stosownymi kwalifikacjami.

3.1.9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spełnienie wymogów określonych przepisami prawa, w celu zorganizowania bezpiecznego obozu naukowego dla uczestników.

4. Lokalizacja: maksymalnie do 80 km od Łodzi tj. od granic administracyjnych Łodzi.

5. Obiekt:

5.1. Przystosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową (np. winda, podjazdy, toaleta dla osób z niepełnosprawnością) i inne udogodnienia;

5.2. Gwarantujący zachowanie obowiązujących na czas pobytu zasad reżimu sanitarnego;

5.3. Dysponujący pokojami 2 i 3 osobowymi z węzłem sanitarnym oraz pokojami 1 osobowymi dla kadry bez łóżek piętrowych;

5.4. Pokoje dla każdej z grup 10 osobowych, powinny być zlokalizowane w jednym budynku oraz 1 pokój dla nauczyciela/opiekuna;

5.5. Zapewniający całodobową kontrolę i nadzór nad wejściem i wyjściem z obiektu (np. recepcja);

5.6. Zapewniający na czas pobytów dostęp na wyłączność do min. 3 sal min. 20 osobowych umożliwiających spotkania w podgrupach (przy zachowaniu wymogów reżimu sanitarnego). Sale powinny być wyposażone m.in. w: stoły z krzesłami z możliwością dowolnego ustawienia, projektor multimedialny, flipchart z papierami i flamastrami, dostęp do internetu;

5.7. Zapewniający miejsce do organizowania ogniska/grilla;

5.8. Zapewniający miejsce odpoczynku na zewnątrz;

5.9. Zapewniający darmowy dostęp do Internetu w całym obiekcie;

5.10. Zapewniający możliwość organizacji zajęć rekreacyjno-sportowych pod nadzorem wykwalifikowanej kadry instruktorskiej;

5.11. Zapewniający możliwość organizacji 4 z 7 proponowanych form zajęć rekreacyjno-sportowych: (basen kryty, ścianka wspinaczkowa, park linowy, rafting, tor przeszkód, strzelnica, boisko z nawierzchnią trawiastą);

5.12. W przypadku niesprzyjającej aury pogodowej Wykonawca zapewni salę gimnastyczną do uprawiania sportów zespołowych (przy zachowaniu wymogów reżimu sanitarnego).

6. Wyżywienie:

6.1. W postaci 3 pełnowartościowych posiłków dziennie oraz podwieczorku z uwzględnieniem diet uczestników wyjazdów (np. bezglutenowa, wegetariańska i inne);

6.2. Śniadania/kolacje, jeżeli podawane będą w formie szwedzkiego stołu, muszą być urozmaicone, uwzględniając posiłki na ciepło i zimno, z możliwością wyboru nabiału, słodkiego, czy wytrawnego posiłku (typu: jogurty, zupy mleczne, musli, jajecznica, kielbaski, wędzlina, sery, pieczywo jasne i ciemne, razowe, bułki, owoce i warzywa), napoje ciepłe (kawa i herbata) oraz napoje zimne;

6.3. Obiad dwudaniowy składający się minimum z: ciepłą/gorącą zupą - minimum 300 ml oraz ciepłe drugie danie z sałatką / surówką z napojem (do wyboru: sok/kompot i woda);

6.4. Posiłki muszą być świeże, pełnowartościowe, produkty gotowe w opakowaniach z aktualną datą przydatności do spożycia.

Przykładowe wymagane minimalne wielkości gramatury przypadające na jedną osobę:

1) Śniadanie w formie szwedzkiego stołu:

1.1. Pieczywo: chleb/bułka/rogal, białe, razowe, pełnoziarniste: min. 100 gram.

1.2. jajecznica - na maśle, jaja 2 szt. na osobę lub parówki gotowane - min. udział mięsa 90 % - 2 szt. na osobę lub inne danie na ciepło o podobnej gramaturze,

1.3. masło: około – 10 gram,

1.4. nabiał: ser żółty/twaróg – 25-30 gram,

1.5. wędzlina różna: szynka: wieprzowa, drobiowa, wędzona, kielbasa – 30-35 gram,

1.6. miód, dżem, konfitura,

1.7. warzywa (sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, rzodkiewka, kiełki itp.) – 50 gram.

1.8. owoce do wyboru: jabłka, banan, arbuz, winogrono, truskawki, kiwi itp. min. 120 -150 gram.

1.9. napoje: herbata - czarna, zielona, owocowa; kawa, kakao, mięta, cukier około 20 gram, cytryna

1.10. sok owocowy w kartonie – w ilości min. 500 ml,

1.11. woda mineralna gazowana / niegazowana w ilości min. 500 ml.

2) Obiad:

2.1. zupa co najmniej 300 ml,

2.2. drugie danie (mięso np. porcja kurczaka, ryby itp. co najmniej 130 gram, ziemniaki/frytki/makaron co najmniej 150 gram, surówka co najmniej 150 gram), kompot lub sok owocowy - co najmniej 250 ml.

Przyjmuje się iż obiad stanowi dania ciepłe/gorące (zupa, mięso, ryba, makaron, ryż, naleśniki itp.).

Po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się danie zimne.

3)☒ Podwieczorek:

3.1.☒ ciasto, kisiel, budyń, galaretka z owocami, słodki deser, baton, owoc itp. oraz napój min. 250 ml.: sok, napój smakowy, woda gazowana, niegazowana, herbata czarna, zielona, kolorowa itp.

4)☒ Kolacja, w formie szwedzkiego stołu:

4.1.☒ Pieczywo: chleb/bułka/rogal, białe, razowe, pełnoziarniste: min. 100 gram,

4.2.☒ Masło: około - 10g, ser żółty/twaróg/dżem – 25-30 gram,

4.3.☒ wędlina różna: szynka wieprzowa, drobiowa, wędzona, kielbasa – 30-35 gram,

4.4.☒ dżemy, miód, jogurt kubeczek ok. 120 -150 gram,

4.5.☒ warzywa: sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, rzodkiewka, kiełki itp. – 50 gram,

4.6.☒napoje: herbata - czarna, zielona, owocowa; kawa, kakao, mięta oraz cukier około 20 gram, cytryna.

5)☒ Dopuszcza się zestaw terenowy: 2 szt. kanapek w tym 1 sztuka z masłem i wędliną oraz 1 szt. z masłem i serem żółtym, owoc, butelka wody/napoju o pojemności min. 500 ml, z uwzględnieniem diety uczestników jeśli zaistnieje taka potrzeba – o ile Zamawiający poinformuje o takiej potrzebie z wyprzedzeniem min. 1 dniowym.

6)☒ Zamawiający wymaga zapewnienia nielimitowanego dostępu do zimnych i ciepłych napojów dla uczestników podczas całego pobytu.

7)☒ Przygotowanie posiłków pełnowartościowych pod względem odżywczym, różnorodnych, musi być zgodne z zasadami prawidłowego żywienia określonymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie oraz zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2021 ze zm.), w tym z przepisami wykonawczymi do tejże ustawy oraz zaleceniami Głównego Inspektora Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.

7.☒Transport:

1.☒ Wykonawca zapewni bezpieczny przewóz dzieci i kadry autokarem turystycznym z aktualnym badaniem technicznym, w zależności od liczebności grup biorących udział w obozach naukowych. Autokary, którymi Wykonawca dokona przewozu uczestników, nie mogą być starsze niż z 2015 r. – rok produkcji autokaru,

2.☒ Wykonawca zapewnia przewóz dzieci przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i kwalifikacje tj. minimum jeden kierowca posiadający prawo jazdy min kat. D oraz posiadający kwalifikacje zawodowe – uprawnienie do przewozu osób a także kartę kierowcy o ile istnieje potrzeba.

3.☒ W przypadku grupy 60 osobowej + kadra autokar musi dysponować 70 miejscami siedzącymi.

4.☒ W przypadku grupy 30 osobowej + kadra autokar musi dysponować 50 miejscami siedzącymi.

5.☒ Miejscem odbioru dzieci są szkoły podstawowe zlokalizowane w Łodzi, Pabianicach, Wiśniowej Górze oraz Grabowie. Po zakończeniu obozu Wykonawca zobowiązany jest dowieźć dzieci do miejsc ich odbioru.

6.☒ W sytuacjach nagłych wypadków Wykonawca zapewni transport poszczególnych osób biorących

udział w obozach naukowych do miejsca, gdzie zostanie im udzielona pomoc, lub do miejsca zamieszkania dzieci.

4. Kody CPV: 55243000-5 Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci, 92000000-1 – usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.

5. Informacje i osoby upoważnione do kontaktów: Maciej Kielbasiński, tel. 42 664-66-10, e-mail: mkielbasinski@san.edu.pl w zakresie procedury: Kinga Miśkiewicz, adres e-mail: kingau@poczta.onet.pl.

6. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z harmonogramem, przy czym, zastrzega się możliwość zmiany terminu danego obozu, jak również rezygnacji z obozu, w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Zamawiający nie ma wpływu np. pandemia, wprowadzenie obostrzeń przepisami prawa itp. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) - Informacja RODO zawarta jest w zapytaniu ofertowym.

### Kody CPV

55243000-5 Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci

92000000-1 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

### Miejsca realizacji

cała Polska

### Kraj

Polska

### Warunki, jakie musi spełniać oferent

#### Typ

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

#### Opis

Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z treścią przepisu art. 92c ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.) organizatorami wypoczynku mogą być :

8.1.1. Szkoły i placówki;

8.1.2. Przedsiębiorcy wpisani do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020



r. poz. 2139 ze zm.);

8.1.3. Osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, inne niż wymienione w ppkt a) i b), organizujące wypoczynek w celu niezarobkowym.

### Typ

Wiedza i doświadczenie

### Opis

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeśli w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował minimum 2, co najmniej 5-cio dniowe obozy naukowe/edukacyjne dla minimum 60 uczestników.

### Typ

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

### Opis

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł, oraz zapewni ubezpieczenie NNW, koszty leczenia, w tym spowodowane SARS-CoV-2.

### Typ

Dodatkowe warunki udziału

### Opis

1. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawcę:

7.1. Powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania rozumie się: występowanie powiązań kapitałowych lub osobowych w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

7.1.1. Uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej prawa handlowego;

7.1.2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w kapitale spółki kapitałowej;

7.1.3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;

7.1.4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. (zał. nr 3)



7.2. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

7.3. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie. (zał. nr 6)

## Typ

Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

## Opis

9. Wymagane dokumenty do oferty:

9.1. Wypełniony formularz ofertowy – zał. 1

9.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. 2

9.3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – zał. 3,

9.4. odpis lub informację z KRS lub CEIDG sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

9.5. opis, szczegółowa charakterystyka obiektu, lokalizacja – adres, itp.

9.6. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem kwoty tego ubezpieczenia,

9.7. Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – zał. nr 5,

9.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 6.

9.9. W przypadku szkół i placówek publicznych: akt założycielski\* – o ile dotyczy,

9.10. W przypadku szkół i placówek niepublicznych: zaświadczenie o wpisie do właściwej ewidencji – o ile dotyczy,

9.11. W przypadku przedsiębiorców: zaświadczenie o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i

przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych\* – o ile dotyczy,;

9.12. W przypadku osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej innych niż wymienione w art. 92c ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o systemie oświaty organizujących wypoczynek w celu niezarobkowym: oświadczenie o niezarobkowym celu organizowanego wypoczynku (zał. nr 12 do SWZ) oraz statut jeżeli go posiada\* – o ile dotyczy.

\*o ile dotyczy

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9 podpkt. 9.4., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9 podpkt. 9.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

## Kryteria oceny do części 1

### Czy kryterium cenowe?

TAK

### Opis

„Cena za nocleg i wyżywienie – pobyt 1 dziecka” – „Cd” o wadze 30% (30 pkt)  
Sposób oceny ofert w oparciu o kryterium zawarty jest w zapytaniu ofertowym.

### Czy kryterium cenowe?

TAK

### Opis

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

„Organizacja obozów naukowych” w ramach projektu pn.: „Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk”

---

„Cena za nocleg i wyżywienie – pobyt 1 osoby dorosłej (kadra obozu)” – „Ck” o wadze 30% (30 pkt)  
Sposób oceny ofert w oparciu o kryterium zawarty jest w zapytaniu ofertowym.

---

**Czy kryterium cenowe?**

NIE

**Opis**

„Standard obiektu” „O” – 20% (20 pkt)

Sposób oceny ofert w oparciu o kryterium zawarty jest w zapytaniu ofertowym.

---

**Czy kryterium cenowe?**

NIE

**Opis**

„Transport” „T” – 10% (10 pkt)

Sposób oceny ofert w oparciu o kryterium zawarty jest w zapytaniu ofertowym.

---

**Czy kryterium cenowe?**

NIE

**Opis**

„Aspekty społeczne” – zatrudnienie na podstawie stosunku pracy do realizacji zamówienia - prace organizacyjno-administracyjne, osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia („As”) – 10% (10 pkt).

---

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

„Organizacja obozów naukowych” w ramach projektu pn.: „Trzecia Misja Społecznej Akademii Nauk”

---

## Podsumowanie

### Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> **2021-05-25** - data opublikowania

-> **2021-06-02 14:00:00** - termin składania ofert

-> **2021-06** - planowany termin podpisania umowy

### Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

*Brak zdefiniowanych etapów dla przedmiotów zamówienia.*